

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 2 от 20.12.2021г.

С учетом мнения родителей
(законных представителей)
На общем родительском собрании
Протокол №2 от 20.12.2021г



Положение

о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Нижнетаканьшский детский сад»
Мамадышского муниципального района Республики Татарстан»

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ с частью 4 статьи 34 «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией РФ.
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на дошкольное образование.
- 1.3. Данный документ регулирует проведение мероприятий, не предусмотренных учебным планом в учреждении, а также определяет права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.
- 1.4. К числу мероприятий не предусмотренных учебным планом в учреждениях (далее мероприятие) относятся: праздники, театрализованные представления, концерты, спортивные соревнования и т.д..
- 1.5. Срок действия Порядка до принятия нового.

2. Порядок проведения мероприятий.

- 2.1. Формы Проведения мероприятий определяют ответственные лица за их проведения.
- 2.2. Информация об изменениях в режиме дня обучающихся в связи проведением мероприяти размещается на доске объявлений в ДООУ не менее чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.
- 2.3. На мероприятие обязательно присутствие воспитателя.
- 2.4. Порядок является обязательным для всех посетителей мероприятия.
- 2.5. Учреждение может быть устанавливать:
 - Возрастные ограничения на посещение мероприятий;
 - запрет на пользования мобильной связью во время мероприятий.
- 2.6. Проведение мероприятий разрешается только при соответствии помещений и (или) территории Учреждения санитарно-гигиеническим нормам. Ответственные лица за проведение мероприятий обязано лично осмотреть их. Проверить исправность оборудования и инвентаря, обратить внимание на соответствие помещения и (или) территории нормам техники безопасности.
- 2.7. В целях предупреждения несчастных случаев при проведении мероприятий необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья обучающихся, разработанными и утвержденными Учреждением.

3. Посетители мероприятий

3.1. Посетителями мероприятий являются

- воспитанники Учреждения ,являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- Иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- воспитанники Учреждения, являющиеся зрителями на мероприятии;
- родители (законные представители) воспитанников;
- работники Учреждения;

4.Права.обязонности и ответственность посети телей мероприятий

4.1. Обучающиеся имеют право посещения по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом Учреждения.

4.2. Права выбора мероприятий происходит по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

4.3. Все посетители имеют право на уважение своей чести и достоинства.

4.4. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:- плакаты, лозунги. Во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий ,а также соответствующую атрибутику.

4.5. Запрещается приводить на мероприятия посторонних лиц. 4.6.Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей,нарушающих настоящий Порядок.

4.7. Все посетители обязаны:

- выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;
- соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Учреждения;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4.8. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Порядка;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

4.9. Посетителям мероприятий запрещается:

- повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Учреждения.
- проявлять неуважение к посетителям, работникам Учреждения.

4.10. Посетители, нарушившие настоящий Порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Учреждении.

Посетители, причинившие Учреждению ущерб, компенсируют его ,а также несут ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Порядок посещения мероприятий

5.1. Вход посетителей в помещение В котором проводится мероприятие, открывается за 15 минут до его начала.

5.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом;

5.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом , сопровождении взрослого.

Лист ознакомления

к положению о порядке
посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом МБДОУ
«Дусаевский детский сад» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан

№ п/п	Ф.И.О.сотрудника	Должность	Подпись об ознакомлении	Дата ознакомления
1				
2				
3				
4				
5				

